



## Schritt-für-Schritt-Anleitung

### Schritt 1

Nach dem Aufruf der Internetseite [www.agate.ch](http://www.agate.ch) erscheint folgende Seite. Klicken Sie auf «Anmelden / Registrieren».



### Schritt 2

Klicken Sie auf «Anmelden oder Registrieren».

< [Link zu Startseite](#)

#### **Die Agate-Anmeldung wird mit CH-LOGIN ersetzt**

Seit dem 27.04.22 ist bei Agate ein neues Anmeldeverfahren verfügbar. Agate ist an das zentrale Anmeldesystem der Bundesverwaltung angeschlossen. Erstellen Sie noch heute Ihr CH-LOGIN. Gehen Sie bitte gemäss [Anleitung \(Link\)](#) vor. Detaillierte Informationen finden Sie in folgendem [Video \(Link\)](#).

**Verwaltungsangestellte** (Kanton/Bund) mit einer SwissGov-PKI benutzen direkt das **FED-LOGIN** und sollen kein CH-LOGIN erstellen.

**Wichtig:** Insbesondere Benutzende der TVD, Acorda, Gelan, Lawis und Agricola brauchen keine Zwei-Faktor-Authentisierung einzurichten und klicken auf «später einrichten».

Anmelden oder  
Registrieren



> Weiterhin mit dem gewohnten Agate-Login anmelden



**Haben Sie Fragen  
zum CH-LOGIN?**

[Häufige Fragen](#)  
[Schritt-für-Schritt-  
Anleitung \(pdf\)](#)  
[Schritt-für-Schritt-  
Anleitung \(Video\)](#)

Helpdesk Agate

Montag bis Freitag

08:00-16:30

[0848 222 400](tel:0848222400)

[info@agatehelpdesk.ch](mailto:info@agatehelpdesk.ch)

### Schritt 3

Wenn Sie noch **kein CH-Login** besitzen, klicken Sie auf **«Account erstellen»**.

Andernfalls geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und auf der nächsten Seite Ihr Passwort ein, klicken auf «Login» und machen bei Schritt 8 weiter.

Wenn Sie eine **SwissGov-PKI** besitzen (**Verwaltungsmitarbeitende**) und sich mit dieser anmelden wollen, gehen Sie auf **«FED-LOGIN»** und machen anschliessend weiter bei Schritt 8.

CH-LOGIN  
& bring your own identity  
eGovernment

Geben Sie Ihr E-Mail ein, um fortzufahren

E-Mail\*

Abbrechen Weiter

Noch keinen Account?

Account erstellen

oder weiter mit

FED-LOGIN SH eID (SH eID+) SWITCH edu-ID GE eID

Mehr anzeigen

CH-LOGIN  
& bring your own identity  
eGovernment

Geben Sie Ihr Passwort ein, um sich anzumelden

daniela.franzelli@blwewin.ch Ändern

Passwort\*

Passwort vergessen?

Abbrechen Login

Noch keinen Account?

Account erstellen

#### Schritt 4

Füllen Sie folgende Felder aus und beachten Sie dabei die Passwortvorgaben (gelb). Akzeptieren Sie die Nutzungsbedingungen und klicken Sie anschliessend auf «Weiter». **Achtung: Kantonsmitarbeitende erstellen für ihre Verwaltungstätigkeit ein CH-Login mit der beruflichen E-Mail-Adresse!**

Registrieren

Vorname

Nachname

E-Mail

Verwenden Sie mindestens 10 Zeichen, einen (1) Grossbuchstaben A-Z, einen (1) Kleinbuchstaben (a-z) und zwei (2) Ziffern (0-9) oder Sonderzeichen (- ! @ # \$ % ^ & \* () + = \_ { } [ ] ; : ' ? / < > , )

Passwort

Passwort wiederholen

Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen.

Abbrechen **Weiter**

Sie haben bereits ein CH-LOGIN Konto? Hier anmelden.

Login

#### Schritt 5

Sie haben eine E-Mail an die von Ihnen angegebene Mailadresse mit Ihrem Bestätigungscode erhalten (gelb). Der Code im untenstehenden Text ist nur als Beispiel zu verstehen und entspricht **nicht** Ihrem Code.

Guten Tag,  
529641  
Screenreader-Version:  
5 2 9 6 4 1  
Bitte verwenden Sie den Bestätigungscode um Ihre Registration abzuschliessen.

Mit freundlichen Grüssen  
Ihre eIAM Services der Bundesverwaltung

## Schritt 6

Übertragen Sie nun den Code in das entsprechende Feld und klicken Sie auf **«Weiter»**.

### Eingabe Bestätigungscode

Bitte geben Sie den erhaltenen Bestätigungscode ein und klicken Sie dann auf Weiter.

 Geben Sie den Bestätigungscode ein, den wir Ihnen per E-Mail an die folgende E-Mail-Adresse geschickt haben:

[Neuen Code anfordern](#)

## Schritt 7

Nun erscheint nachfolgendes Fenster. Bitte beachten Sie den Inhalt und klicken Sie auf **«Später einrichten»**. Insbesondere **Benutzende der TVD** brauchen keine Zwei-Faktor-Authentisierung einzurichten und klicken auf **«Später einrichten»**.

(Wenn Sie bisher einen zweiten Faktor wie beispielsweise SMS verwendet und benötigt haben, gehen Sie auf **«Weiter»**, beantworten die drei Sicherheitsfragen, wählen anschliessend den gewünschten zweiten Faktor aus (AuthenticatorApp oder mTan) und machen nach der Registrierung weiter bei Schritt 8. Wer einen Vasco-Token benötigt (z. B. für Acontrol oder Asan) meldet sich bei den zuständigen Anwendungsverantwortlichen.)

### Benutzeraccount erstellt



**Willkommen**

Sie haben sich erfolgreich registriert.

Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir Ihnen die Zwei-Faktor-Authentisierung zur registrieren. Mit **«Zweiten Faktor hinzufügen»** werden Sie durch die Aktivierung geleitet. Bitte beachten Sie, dass zu Wiederherstellungszwecken vorgängig Sicherheitsfragen beantwortet werden müssen. Mit **«Später einrichten»** können Sie die Registrierung der Zwei-Faktor-Authentisierung überspringen und später einrichten.

[Zweiten Faktor hinzufügen](#)

## Schritt 8

Sie haben die Registrierung von CH-Login abgeschlossen und werden zu folgender Seite weitergeleitet. Sofern Sie bereits über ein Agate-Login verfügen, klicken Sie bitte auf **«Bestehende Agate-Logins verknüpfen»**.

Falls noch kein Agate-Account vorhanden ist, klicken Sie auf **«Neuen Agate-Login erstellen»**.

[< Anmelden](#)

**📘 Verknüpfung zu Ihrem Agate-Login herstellen**

Sie haben noch keinen Agate-Login verknüpft. Verknüpfen Sie Ihr Agate-Konto oder, falls sie noch kein Agate-Konto besitzen, registrieren Sie sich neu.

### Agate-Login verknüpfen

Um den Vorgang der Registrierung bei CH-LOGIN abzuschliessen, müssen Sie Ihr Agate-Konto verknüpfen.

Sie können weiterhin auch einen neuen Agate-Login erstellen.

[Bestehende Agate Logins verknüpfen](#)

[Neuen Agate Login erstellen](#)



#### Haben Sie Fragen zum CH-LOGIN?

[Häufige Fragen](#)  
[Schritt-für-Schritt-Anleitung](#)

#### Helpdesk Agate

Montag bis Freitag  
08:00-16:30  
[0848 222 400](tel:0848222400)  
[info@agatehelpdesk.ch](mailto:info@agatehelpdesk.ch)

## Schritt 9

Geben Sie Ihre Agate-Nummer in das entsprechende Feld ein und klicken Sie auf **«Weiter»**.

Bundesmitarbeitende, welche kein Passwort zur Agate-Nr. haben, erhalten automatisch ein temporäres Passwort zur einmaligen Verknüpfung, welches an die E-Mail-Adresse des Bundes gesendet wird.

### Agate-Konto verknüpfen

Bitte geben Sie Ihre Agate-Nummer ein

Agate-Nummer

[Agate-Nummer vergessen](#)

[Weiter](#) [Zurück](#)



#### Haben Sie Fragen zum CH-LOGIN?

[Häufige Fragen](#)  
[Schritt-für-Schritt-Anleitung](#)

#### Helpdesk Agate

Montag bis Freitag  
08:00-16:30  
[0848 222 400](tel:0848222400)  
[info@agatehelpdesk.ch](mailto:info@agatehelpdesk.ch)

## Schritt 10

Geben Sie das Passwort zu der vorher eingegeben Agate-Nr. in das entsprechende Feld ein und klicken Sie auf **«Weiter»**. Falls Sie sich nicht an das Passwort erinnern können, klicken Sie auf **«Passwort vergessen»**.

### Agate-Konto verknüpfen

Bitte geben Sie das Passwort für Agate-Nummer **5653657** ein.

Passwort

[Passwort vergessen](#)

**Weiter** Zurück



#### Haben Sie Fragen zum CH-LOGIN?

[Häufige Fragen](#)  
[Schritt-für-Schritt-Anleitung](#)

**Helpdesk Agate**  
Montag bis Freitag  
08:00-16:30  
[0848 222 400](tel:0848222400)  
[info@agatehelpdesk.ch](mailto:info@agatehelpdesk.ch)

## Schritt 11

Klicken Sie anschliessend auf **«Weiter»**

[< Anmelden](#)

### Agate-Login auswählen

Ihr Konto wurde erfolgreich verknüpft.

Privatperson (5653657)

**Weiter**

[> Neuen Agate Login erstellen](#)  
[> Bestehende Agate Logins verknüpfen](#)



#### Haben Sie Fragen zum CH-LOGIN?

[Häufige Fragen](#)  
[Schritt-für-Schritt-Anleitung](#)

**Helpdesk Agate**  
Montag bis Freitag  
08:00-16:30  
[0848 222 400](tel:0848222400)  
[info@agatehelpdesk.ch](mailto:info@agatehelpdesk.ch)

Sie haben erfolgreich auf das neue Anmeldeverfahren umgestellt. Herzlichen Glückwunsch und vielen Dank!

## Melden Sie sich künftig mit dem CH-Login an!

Falls Sie weitere Agate-Logins haben, klicken Sie erneut auf «Agate-Account verknüpfen» und führen die Schritte 8 bis 10 nochmals durch.